

Protokoll Sitzung 24.2.2010

Vorsitz	Ruth Schweizer
Anwesende	Evelyne Borer (Lehrervertretung), Christina Stefania (Lehrervertretung) Ruth Schweizer (Bez 2a), Joe Taugwalder (Sek 2b), Mieke Reyne (Stv. Bez 3a), Katrin Schürch (Bez 2c) Béatrice Schilli (Bez 3a)
Gäste	-
Entschuldigt	Michael Schön, Markus Furrer
Zur Kenntnis an	alle Delegierten und Stellvertreter Präsidenten der Stufen 1 + 2 und Elternrat, Schulsekretariat, Lehrervertretungen, Schulleitung, Schulpflege, Leitung der Bezirksschule und Sekundar- und Realschule sowie Aktuarin Elternrat
Protokoll	Béatrice Schilli Tel. +41 62 824 34 24 eMail beatrice.schilli@bluewin.ch
Datum	24.2.2010
Zeit	20.00h – ca. 21.15h
Ort	Suhr, im Bezirksschulhaus, Lehrerzimmer

Traktandenliste

1. Begrüssung und Bestimmung eines Protokollführers
2. Genehmigung des Protokolls vom 1.12.2009
3. Bericht aus dem Elternrat
4. Netzwerk Schnupperlehre
5. Medienprojekt
6. Elternkaffee an den Besuchstagen
7. Varia

Traktanden

1. Traktanden, Abwesenheiten, Protokoll

Die Traktanden von heute werden genehmigt.

Martin Meyer, Markus Furrer und Michael Schön sind entschuldigt.

Das Protokoll der letzten Sitzung wird von den Anwesenden bewilligt und verdankt.

Béatrice Schilli stellt sich als Protokollführerin zur Verfügung

3. Bericht aus dem Elternrat

Ruth Schweizer berichtet von der Elternratsitzung vom 20.1.2010. Protokoll der Sitzung kann auf www.schule-suhr.ch nachgelesen werden.

Elternkaffee in Klassen: Ruth Schweizer hat in Ihrer Klasse Anlass organisiert, der bei ihr zu Hause stattfand. 7 Eltern nahmen teil. Echo war gut, Anlass wird in dieser Klasse wieder erwünscht. Gute Möglichkeit, um sich kennen zu lernen und auszutauschen.

4. Netzwerk Schnupperlehre

Ziel ist, alle Eltern der Schüler an der Oberstufe mit dem Projekt Netzwerk Schnupperlehre zu erreichen. Deshalb wird unser Blatt an alle Schüler der 1. – 4. Oberstufe verteilt. Herr Meyer und Frau Lussi sind vorinformiert. Die Verteilung soll möglichst schnell stattfinden.

5. Medienprojektangebot

Termin 20.5.2010 mit Herrn Bollhalder ist fixiert. Joe Taugwalder hat das Länzihaus reserviert. Die Miete für die Räumlichkeiten beträgt 180,- SFr. Die Küche könnte für 80,- SFr. gemietet werden und falls eine Kollekte durchgeführt wird, sind 15% hiervon abzugeben.

Beschluss: Wir organisieren einen kleinen Apéro selbst (Getränke und Knabbersachen).

Aufgabenverteilung

Michael Schön hat sich bereit erklärt, den Abend zu moderieren.

Die anwesenden Delegierten werden sich bei den Gruppengesprächen aktiv beteiligen.

Joe Taugwalder übernimmt die Organisation des Apéro (Imhof und Kleinigkeiten). Die Quittungen sind im Sekretariat abzugeben, die Summen an Doris Frey und Karin Schnellmann zu melden.

Joe setzt sich auch mit Roger Bollhalder in Verbindung wegen der erforderlichen Ausstattung und organisiert alles Notwendige (ein Beamer kann evtl. über die Schule organisiert werden).

Ruth Schweizer fragt in den Stufen 1+2 zu gegebener Zeit noch einmal nach Delegierten an, die uns bei den Diskussionsrunden unterstützen können.

Ruth informiert Roger Bollhalder für den Flyer über folgende Termine:

27.4. Verteilung der Flyer mit Anmeldung über die Lehrer an die Schüler

4.5. Rückgabetermin für die Eltern zurück an die Lehrer

(Anmerkung von Ruth: Organisation von Namensschildern für die Helfer? Joe kannst Du das ebenfalls übernehmen?)

6. Elternkaffee Besuchstage

Ruth Schweizer organisiert den Elternkaffee. Mit **Béatrice Schilli** zusammen werden

Infoplakate zur EMW kreiert. Es wird jeweils in den grossen Pausen Kaffee ausgeschenkt. Helfer haben sich genug angemeldet.

7. Varia

a) Anfrage von Christina Stefania: Am 25. Juni 2010 findet der Sport- und Spieltag statt. Die Schule sucht noch freiwillige Helfer. Dominik Straub ist Ansprechperson, **Ruth Schweizer** wird sich bei ihr melden.

b) Auftrag für die nächste Sitzung: Ruth Schweizer bitte uns **alle**, dass wir uns bis zur nächsten Sitzung Gedanken über Projekte fürs kommende Schuljahr machen, damit wir dies bei der nächsten Sitzung diskutieren können.

8. Nächster Sitzungstermin

Der nächste Sitzungstermin wird via Doodle Umfrage festgelegt. Zeitpunkt nach dem Medienprojekt Ende Mai.

Für die Richtigkeit des Protokolls
Béatrice Schilli
Suhr, den 20.3.2010